

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NAUJOSIOS VILNIO POLIKLINIKOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO ATASKAITA
2023 – 2025 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas asmuo	Vertinimo kriterijai	Priemonių vykdymo rezultatas
1.	Patikslinti VšĮ Naujosios Vilnios poliklinikos (Poliklinika) Korupcijos prevencijos programą (programa) ir jos įgyvendinimo 2023-2025 metais priemonių planą.	2023 metų I ketv.	Asmenys, atsakingi už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kas 3 m. peržiūrima ir atnaujinama	2023-01- 31 direktoriaus įsakymu Nr. V-166 patvirtinta 2023-2025 m. programa
2.	Poliklinikos interneto svetainėje paskelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2023-2025 m. planą	Vykdoma nuolat, atnaujinus Programą, atnaujintas dokumentas turi būti paskelbtas per 1 mėnesį	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Programa patalpinta internetinėje svetainėje	Programa patalpinta Poliklinikos interneto svetainėje
3.	Poliklinikos interneto svetainėje ar (ir) informaciniuose stenduose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo,	Tikslinama esant poreikiui	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Vykdoma

	susidūres su korupcinio pobūdžio veika, taip pat kitą informaciją korupcijos prevencijos tema, Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefonu“, kuriuo galima anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas				
4.	Vykdyti viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolę	Nuolat	Personalo vadybininkas	Deklaravusių interesus poliklinikos darbuotojų skaičius, ne mažiau kaip 100 procentų	Vykdoma
5.	Patvirtinti pareigų, kurias poliklinikoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą		Atsakingi, direktorius	2024 m. II ketv.	2024-05-02 direktoriaus įsakymas Nr. V-61
6.	Supažindinti poliklinikos darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo planu.		Skyrių vadovai	2023—m I ketv.	Vykdoma nuolat
7.	Organizuoti pranešėjų apsaugą	Per 30 dienų nuo	Asmenys atsakingi už korupcijos kontrolę		Įvykdyta
8.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir spręsti dėl Programos įgyvendinimo	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Nebuvo poreikio

	priemonių plano papildymo (pakeitimo)				
9.	Poliklinikos interneto svetainėje skelbti informaciją apie poliklinikos darbuotojus, kurie pripažinti padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, bei apie atvejus, kai poliklinikoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos apie darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas patvirtinimo	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Nebuvo poreikio
10.	Siųsti už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą atsakingą asmenį (-is), kitus darbuotojus į seminarus, mokymus, susitikimus korupcijos prevencijos klausimais	Esant poreikiui	Personalo skyrius		Naudojama STT mokymo platforma
11.	Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų užklijuoti lipdukus antikorupcine tema	Vykdoma nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Vykdoma

12.	Piliečiams sudaryti sąlygas pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus telefonu arba elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai	Vykdoma nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Paskelbtas poliklinikos internetiniame puslapyje pasitikėjimo telefonas ir el, pašto adresas
13.	Gavus pranešimą-skundą ar išaiškėjus galimai korupcinei veiklai, apie tai informuoti poliklinikos direktorių ir STT	Gavus informaciją	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Pranešimų nebuvo gauta
14.	Organizuoti poliklinikos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Priimant į darbą bei esant poreikiui, minimaliai 1-2 kartus per metus	Personalo skyrius	2022-03-04 Atsakingi asmenys dalyvavo Antikorupcinių standartų diegimo įstaigoje mokymuose Korupcijos prevencijos pertvarka 2022 IV ketv. 2022 IV ketvirtis mokymai visiems darbuotojams 2024 -ii ketv. visiems	Vykdoma
15.	Mokamų paslaugų tvarkos ir kainyno atnaujinimas	Esant poreikiui	Finansų ir buhalterijos skyrius, med. auditorius		Vykdoma nuolat
16.	Vykdyti pacientų anketines apklausas korupcijos tema	1-2 kartus per metus Apklausti ne mažiau 100 pacientų	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		
17.	Tikrinti ir nuolat atnaujinti informaciją skelbiamą Poliklinikos interneto svetainėje, informacijos skelbimo vietose	nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Informacija nuolat stebima ir atnaujinama

18.	Viešuosius pirkimus vykdyti per Centrinę pirkimo organizaciją (CPO)	Nuolat	Įstaigos vadovas Viešųjų pirkimų specialistai		Vykdoma
19.	Poliklinikos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis apmokamas ir Poliklinikos teikiamas paslaugas; apie mokamas paslaugas ir jų teikimo tvarką	Nuolat	Skyrių vadovai		Skelbiama
20.	Poliklinikos interneto svetainėje patalpinti įstaigos direktoriaus kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo		Patalpinta